**Priloga 1:**

**Obrazec - Notranja prijava kršitve po ZZPri**

Prijavo na podlagi Zakona o zaščiti prijaviteljev (v nadaljevanju: ZZPri) lahko poda le fizična oseba. Prijava se pošlje na naslove, kot je to določeno v Pravilniku za vzpostavitev notranje poti za prijavo po ZZPri (v nadaljevanju: Pravilnik) Javnega podjetja Kraški vodovod Sežana d.o.o. (v nadaljevanju: zavezanec).

Ta prijava ni namenjena kršitvam, ki so se zgodile izven delovnega okolja oziroma delovnega okolja zavezanca, ter ni namenjena npr. reševanju sporov s sodelavci, mobingu in podobno.

Vašo prijavo bo obravnaval zaupnik, ki vam bo po potrebi nudil tudi pomoč v primeru povračilnih ukrepov delodajalca. Prijava bo obravnavana po postopku, kot je opredeljen v Pravilniku in v ZZPri.

Če želite, lahko prijavo podate anonimno, brez razkritja svojih osebnih podatkov. Za prejem povratnih informacij o obravnavi anonimne prijave, prosimo, da navedete, na kateri naslov oziroma način jo želite prejeti.

Če menite, da notranje prijave ni mogoče učinkovito obravnavati ali da obstaja tveganje povračilnih ukrepov, lahko podate **zunanjo prijavo** pristojnemu organu (organi za zunanjo prijavo so določeni v 14. členu ZZPri; ti so npr. Informacijski pooblaščenec, FURS, Inšpektorat za javni sektor, Državna revizijska komisija za revizijo postopkov oddaje javnih naročil, Banka Slovenije, Inšpektorat RS za delo in drugi). Obrazec za zunanjo prijavo je praviloma dostopen na spletnih straneh organa, pri katerem podate prijavo. Tudi pristojni organ za zunanjo prijavo ne sme razkriti vaše identitete. Razkritje identitete brez vašega soglasja je po ZZPri določeno kot prekršek.

Zaupnik ali organ, ki bo obravnaval vašo prijavo, vas lahko zaradi učinkovite obravnave kršitve naknadno kontaktira ali pozove k dopolnitvi prijave.

**1. PODATKI O PRIJAVITELJU:**

Ime in priimek: ..............................

**ALI**

Anonimna prijava: .................. (označite z DA, če podajate anonimno prijavo)

Zaposlen ali druga povezava z delovnim okoljem zavezanca: ............................................

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Naslov: ..................................................

E-pošta: .................................................

Telefon: ..................................................

Drugi kontaktni podatki: ..................................................

**ALI**

Kontaktni naslov za povratne informacije, če jih anonimni prijavitelj želi (v primeru anonimne prijave; je pa to neobvezno):

Naslov: ..................................................

E-pošta: ..................................................

Telefon: ..................................................

Drugi kontaktni podatki: ..................................................

**2. PODATKI O KRŠITVI:**

Kršitev se nanaša na delovno okolje v zavezanca.

Čas začetka, trajanja in konca kršitve: ..................................................................................................................

(op. Prijavitelj do zaščite po ZZPri ni upravičen, če je prijavo podal dve leti ali več po prenehanju kršitve.)

Podatki o kršitelju:

.......................................................................................

Opis kršitve (kaj, kdaj, kje, kako):

(Navedite kršeni predpis in tudi morebitne priče ter dokumente ali druge dokaze, ki podpirajo vaše trditve (npr. e-poštna komunikacija, dokumenti,…); dokumente/dokaze priložite prijavi.)

...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Priloženi dokumenti/dokazi:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**3. ZAŠČITA PRED POVRAČILNIMI UKREPI:**

Nekateri prijavitelji lahko v primeru prijave (notranje ali zunanje) tvegajo povračilne ukrepe (kot obliko »maščevanja« s strani vodstva ali sodelavcev). Povračilni ukrepi lahko npr. vključujejo odpustitev, premestitev, znižanje plače, disciplinske ukrepe, pritisk ali ustrahovanje. Kot povračilni ukrep se štejeta tudi grožnja s povračilnim ukrepom ali poskus povračilnega ukrepa. Če je takšno tveganje podano tudi v vašem primeru, prosimo izpolnite spodnjo rubriko.

Ali obstaja tveganje povračilnih ukrepov zaradi prijave?

(označite)

NE DA

Če DA, navedite, do katerih tveganj in povračilnih ukrepov menite, da bi lahko prišlo:

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Ali bi potrebovali pomoč in zaščito pred povračilnimi ukrepi?

(označite)

NE DA

Če DA, označite ali dopolnite, v kakšni obliki bi potrebovali pomoč in zaščito:

- informacije o pravnih možnostih,

- potrdilo o vloženi prijavi,

- dokazila iz postopka s prijavo,

- drugo: .............................................................................................

**4.** **INFORMACIJE O OBRAVNAVI PRIJAVE:**

Vašo prijavo bo obravnaval zaupnik. V obravnavo bodo po potrebi vključene tudi druge osebe, ki bodo lahko seznanjene z vsebino prijave, pri čemer jim vaša identiteta ne bo razkrita!

Zaupnik vas bo v skladu z ZZPri obvestil:

* v sedmih (7) dneh po prejemu prijave o tem, ali bo vašo prijavo obravnaval;
* v treh (3) mesecih o stanju postopka s prijavo, v kolikor le-ta še ne bo zaključen;
* v treh (3) mesecih o zaključku obravnave ter o izvedenih ukrepih in izidu postopka.

Če menite, da je bilo storjeno kaznivo dejanje, predlagamo, da podate ovadbo na pristojni organ (policijo ali državno tožilstvo).

Če iz prijave izhaja sum storitve kaznivega dejanja, za katerega se storilec preganja po uradni dolžnosti, jo je organ za zunanjo prijavo v skladu s 145. členom Zakona o kazenskem postopku dolžan naznaniti državnemu tožilstvu ali policiji.

**5.** **POTRDITEV RESNIČNOSTI:**

Potrjujem, da so informacije v tej prijavi resnične, prijavo podajam v dobri veri in sem seznanjen, da je neresnična prijava lahko prekršek po 28. členu ZZPri, za katerega je zagrožena globa od 400 do 1.200 EUR.

V ………………………, dne ……………………..

 **Podpis:**

 …………………………………………………

(neobvezno za anonimno prijavo)